

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 192

«17» 05 2024 г.

О представлении сведений
о промежуточной аттестации аспирантов
за весенний семестр 2023/2024 учебного года

В соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «СамГТУ», Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «СамГТУ»

ОБЯЗЫВАЮ:


1. Преподавателей, участвующих в реализации образовательных программ аспирантуры, внести сведения о промежуточной аттестации аспирантов в ведомости в личных кабинетах АИС «Университет» в срок **до 24 июня 2024 г.**
 2. Ответственных по кафедрам за внесение данных в ЭИОС в срок **до 21 июня 2024 г.** обеспечить ввод и выверку данных о достижениях аспирантов за период с 01.02.2024 г. в АИС «Университет».
 3. Заведующих кафедрами, научных руководителей аспирантов провести на кафедрах аттестацию аспирантов по результатам научных исследований, участия в научно-исследовательских семинарах, освоения учебных дисциплин, прохождения практик в соответствии с учебными планами подготовки аспирантов.
 4. Аспирантов-выпускников 2024 г. в срок **до 14 июня 2024 г.** предоставить в управление подготовки научных кадров аттестационные документы:
 - заполненный индивидуальный план работы аспиранта, содержащий отметки о сданных экзаменах и зачетах по дисциплинам и практикам учебного плана и выполнении научных исследований, включая сведения об участии в научно-исследовательских семинарах;
 - аттестационный лист;
 - полный список научных публикаций по форме 16;
 - отчет о результатах научно-исследовательской деятельности за период с 01.02.2024 г.;
 - отчеты по практикам;
 - справку о выполнении индивидуального плана аспиранта.
 5. Аспирантов (за исключением аспирантов-выпускников 2024 г.) в срок **до 28 июня 2024 г.** (для сдающих кандидатские экзамены в текущую весеннюю сессию – на следующий за экзаменом день) предоставить в управление подготовки научных кадров аттестационные документы:
 - заполненный индивидуальный план работы аспиранта, содержащий отметки о сданных экзаменах и зачетах по дисциплинам и практикам учебного плана и выполнении научных исследований, включая сведения об участии в работе научно-исследовательских семинаров;
 - аттестационный лист;
 - полный список научных публикаций по форме 16;
 - отчет о результатах научно-исследовательской деятельности за период с 01.02.2024 г.;
 - отчеты по практикам.
 6. Начальника управления подготовки научных кадров Титову Ю.В. подвести итоги промежуточной аттестации аспирантов и подготовить представление на оплату научного руководства в весеннем семестре 2022-2023 учебного года в срок **до 23 июля 2024 г.**
 7. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.
- Формы аттестационных документов промежуточной аттестации размещены на сайте <https://samgtu.ru/postgrad/postgrad-postgraduates>.

Проректор по инновационной деятельности



К.В. Савельев

Проект вносит:

Начальник
управления подготовки научных кадров  _____ Ю.В. Титова

СОГЛАСОВАНО:

Начальник правового управления  _____ А.Н. Иванова

Исполнитель:
И.А. Кузнецова тел. 278-43-69